

PRIVACYVERKLARING BRUGHUIS

U kunt terecht bij het Brughuis voor vragen over zorg, welzijn, inkomen, opvoeden, opgroeien, wonen, dagbesteding, mantelzorg, relaties, gezondheid en veiligheid. Het team bestaat uit medewerkers van Stichting De Sociale Basis, Stichting Jeugdteams (ST JT), Jong JGZ en Stichting Welzijn Alblisserdam (SWA).

Via deze privacyverklaring informeert het Brughuis de inwoners van Alblisserdam over het gebruik van uw gegevens als u contact zoekt met het Brughuis. Het Brughuis vindt het belangrijk om uw privacy te waarborgen. Hierbij gaan we vertrouwelijk en zorgvuldig om met uw persoonsgegevens en houden we ons hierbij aan de huidige privacywetgeving.

1. Registratie, delen en bewaren van persoonsgegevens

U kunt bij het Brughuis terecht voor	Soort registratie	Delen informatie met derden	Bewaartermijn na sluiting dossier	Doeleinden
Algemeen	Anoniem	Anonieme gegevens worden gedeeld	Zo lang als nodig voor de dienstverlening	Statistiek
Informatie en advies	Kort contact in registratiesysteem	Met toestemming	Zo lang als nodig voor de dienstverlening	Verwijzen
Activiteiten	Deelnemerslijst	Nee	Zo lang als nodig voor de dienstverlening	Informatie geven over activiteit
Hulpvraag volwassene	Dossier	Met toestemming	Sociale Basis: 20 jaar SWA: 2 jaar	Hulpvraag vaststellen en ondersteuning bieden
Hulpvraag jeugd	Dossier	Met toestemming	20 jaar	Hulpvraag vaststellen en ondersteuning bieden
Aanvragen voorziening	Dossier	Als gemeente of Sociale Dienst een besluit moet nemen	20 jaar	Toeleiding
Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar	Digitaal (medisch) kind dossier	Met toestemming	20 jaar na laatste wijziging in het dossier	Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst
Groepswerk	Deelnemerslijst	Nee	Zo lang als nodig voor de dienstverlening	Informatie geven over training

1.1 Doeleinden

Tijdens de aanmeldfase worden de persoonsgegevens gebruikt om de juiste hulpvraag vast te stellen, zodat de inwoner de juiste vorm van ondersteuning kan worden aangeboden. Wanneer u zich aanmeldt bij het Brughuis met een (jeugd)hulpvraag of een aanvraag voor een voorziening, wordt uw vraag gescreend door een aantal deskundigen om te zorgen dat de juiste vervolgstap wordt gezet. Na de screening wordt er door het team contact met u opgenomen om uw vraag waar nodig te verduidelijken en de vervolgstappen te bepalen.

Indien er een beschikking moet worden afgegeven voor jeugdhulp onder de jeugdwet, dan is het doel toeleiding: de jeugdprofessional(s) brengen met u samen de situatie in uw gezin in kaart op basis waarvan zij advies geven over de in te zetten jeugdhulp. Bij het verlenen van zorg zijn de doelen om de afgesproken zorg te bieden aan de inwoner.

Daarnaast worden er statistische gegevens afgeleid van de hulp die het Brughuis biedt. Zo kan de hoeveelheid en de effectiviteit van de ondersteuning worden vastgesteld en kunnen wij ons verantwoorden richting de gemeente over de geleverde hulp. Deze verantwoording gebeurt uiteraard anoniem en is niet te herleiden. Soms dient verantwoording te worden afgelegd richting de Inspectie voor Gezondheidszorg en Jeugd.

1.2 Bewaartermijn

Het Brughuis zal uw persoonsgegevens en/of dossier niet langer bewaren dan de wettelijke bewaartermijn. Wanneer geen sprake is van een wettelijke bewaartermijn worden gegevens zo lang bewaard als nodig is voor het doel waarvoor de persoonsgegevens verwerkt worden.

2. Soort persoonsgegevens

Persoonsgegevens	Informatie en advies	Activiteiten	Hulpvraag volwassene	Hulpvraag jeugd	Aanvraag voorziening	Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar	Groepswerk
VOOR START VAN EEN HULPTRAJECT							
Voor- en achternaam	x	x	x	x	x	x	x
Geslacht			x	x	x	x	
Geboortedatum			x	x	x	x	
Geboorteplaats			x	x	x	x	
Adresgegevens	x		x	x	x	x	
Telefoonnummer	x	x	x	x	x	x	x
Burger Service Nummer (BSN)				x (*)		x	
E-mailadres	x	x	x	x	x	x	x
Huisarts			x	x	x	x	
School				x		x	
Uw hulpvra(a)g(en)			x	x	x	x	
Eerdere hulpvraag / historie hulpverlening (**)			x	x	x	x	
Registraties van de contactmomenten met medewerkers van het Brughuis.	x	x	x	x	x	x	x
TIJDENS HULPTRAJECT (indien van toepassing)							
Thuisituatie			x	x	x	X (**)	
Financiële situatie			x	x	x	X (**)	
Omgeving			x	x	x	X (**)	

*enkel bij jeugdhulp in het kader van de jeugdwet

**enkel met toestemming

3. Toestemming

3.1 Onder 18 jaar

Heeft uw vraag betrekking op iemand onder de 18 jaar? Dan vraagt de jeugdprofessional uw toestemming voor de inzet van het Brughuis in het kader van jeugdhulp. Op grond van de Jeugdwet maken wij vervolgens een dossier aan om uw vraag verder te kunnen behandelen.

3.2 Gegevens uitwisselen met derden

Als wij gegevens uitwisselen met andere organisaties, bijvoorbeeld met de school van uw kind(eren) of met uw huisarts, dan vragen wij daarvoor uw toestemming. Het uitwisselen van gegevens gebeurt alleen als dat nodig is voor uw hulpvraag.

3.3 Melding van derden

Het Brughuis kan meldingen ontvangen van derden zoals scholen, de huisarts of anderen in de omgeving van een inwoner. In deze gevallen wordt de melder gevraagd of de betrokkene toestemming heeft gegeven om de situatie aan het Brughuis voor te leggen. Is de inwoner op de hoogte van de melding, dan wordt er contact opgenomen met de inwoner en wordt een hulptraject opgestart. Is de inwoner niet op de hoogte, dan wordt geadviseerd dat de derde partij ondersteuning van het Brughuis bespreekbaar maakt. De inwoner zelf houdt de regie.

3.4 Veilig Thuis en Meldpunt Zorg en Overlast

In sommige situaties worden deze derden verwezen naar Veilig Thuis of het Meldpunt Zorg en Overlast (van de GGD) om daar een melding te maken. Na een melding van Veilig Thuis of het Meldpunt Zorg en Overlast wordt er altijd een dossier aangemaakt. In dit dossier wordt de melding opgenomen. Vervolgens wordt er contact opgenomen met de betrokkenen met als doel om tot passende ondersteuning te komen.

4. U heeft als cliënt de volgende rechten:

Inzage: U heeft als cliënt het recht te vragen om de gegevens die zijn vastgelegd over u of uw kind in te zien. Ook heeft u het recht te vragen om een afschrift van uw dossier. Privacygevoelige gegevens over derden, bijvoorbeeld over familieleden, vallen hier niet onder. Afhankelijk van de leeftijd van uw kind en van uw situatie zijn er uitzonderingen mogelijk. In dat geval kunnen wij u geen inzage en/of afschrift bieden.

Correctie: Als uw persoonsgegevens niet kloppen in het dossier, kunt u die in bepaalde situaties laten corrigeren. Op het moment dat u het niet eens bent met een advies of met een brief van het Brughuis, kunt u geen beroep doen op het recht van correctie van een dergelijk document. De visie van de hulp- of dienstverlener blijft in dat geval staan. Wel kunt u vragen om een eigen verklaring aan uw dossier toe te voegen.

Gegevenswissing: Daarnaast kunt u ons vragen om bepaalde gegevens in het dossier te verwijderen. Er wordt op dat moment een afweging gemaakt of u hier in uw situatie recht op heeft. Is dat het geval, dan zullen we hieraan gehoor geven.

Bezwaar: In uw specifieke situatie kunt u bezwaar maken tegen bepaalde verwerkingen van uw gegevens. Dit geldt niet als er een wettelijke verplichting geldt. U kunt bij uw hulp- of dienstverlener informeren naar de procedure.

Op het moment dat u een verzoek indient op grond van een van deze dossierrechten, bewaren wij dit verzoek in het dossier en het besluit hierover. Mochten wij uw verzoek afwijzen, dan laten wij u schriftelijk weten wat hier de reden voor is en wat hierin onze afweging is geweest.

5. Klachten

Heeft u klachten over hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan? Laat dit dan zo snel mogelijk weten aan de hulp- of dienstverlener die bij uw gezin betrokken is of aan diens manager. Bent u niet tevreden met de afhandeling van uw klacht? Elke organisatie heeft een onafhankelijke klachtencommissie.

5.1 Autoriteit Persoonsgegevens

Ook staat het u altijd vrij om contact op te nemen met de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat is de toezichthouder op het gebied van privacywetgeving.

5.2 Functionaris voor de Gegevensbescherming

U kunt met uw vraag en/of klacht over uw privacy terecht bij de Functionaris Gegevensbescherming.

Organisatie	Mailadres	Telefoonnummer
De Sociale Basis	PrivacyVSWT@StZwijndrecht.nl	0800-1237000
Stichting Jeugdteams		088-8928999
Stichting Welzijn Alblasserdam	info@stichtingwelzijnalblasserdam.nl	Bonnie van Lambaart 06 83 89 04 22 Nienke Nederveen 06 83 94 31 66
Jong JGZ	https://www.jongjgz.nl/compliment-klacht	Iris Bowles 06-23946747

6. Beveiliging

Het Brughuis treft passende beveiligingsmaatregelen om misbruik van toegang tot de verwerkte persoonsgegevens te voorkomen. De toegang tot de persoonsgegevens wordt beperkt tot degenen voor wie het noodzakelijk is dat zij inzicht hebben in de persoonsgegevens. Onze medewerkers zijn verplicht om hier vertrouwelijk mee om te gaan.

7. Bezoek aan de website

Onze website maakt gebruik van cookies. Een cookie is een eenvoudig klein bestandje dat met pagina's van deze website wordt meegestuurd en door uw browser op de harde schijf van uw computer wordt opgeslagen. Door het bezoeken van onze website worden tracking cookies geplaatst op uw computer. Door middel van tracking cookies kunnen bedrijven hun advertenties afstemmen op uw profiel zodat deze zo veel mogelijk relevant zijn voor u.

8. Beeldmateriaal

We maken gebruik van beeldmateriaal om de activiteiten van het Brughuis bij de inwoners van Alblasserdam onder de aandacht te brengen. Als u deelneemt aan een activiteit of vrijwilliger bent, kunnen er foto's of videobeelden van u gemaakt worden.

- Bij inschrijving voor een activiteit wordt eenmalig toestemming gevraagd voor het maken en gebruik van foto- en/of videomateriaal
- Bij het aangaan van het vrijwilligerscontract wordt toestemming gevraagd voor het maken en gebruik van foto- en/of videomateriaal
- U kunt uw toestemming op elk moment weer intrekken

9. Wijziging privacyverklaring

Het Brughuis kan deze privacyverklaring wijzigingen als er ontwikkelingen zijn zoals nieuwe wet- en regelgeving. U vindt de laatste versie altijd op deze pagina.